УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУК «Руднянская РЦКС»
_____ Л.В. Антофий
Приказ № 87/1 от 28.09.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Виртуального концертного зала Руднянского ГДК МБУК «Руднянская РЦКС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Виртуального концертного зала Руднянского ГДК МБУК «Руднянская РЦКС»;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, Уставом МБУК «Руднянская РЦКС» (далее – Учреждение);

1.3. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность работы Виртуального концертного зала (далее – ВКЗ);

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового;

1.5. Деятельность ВКЗ контролируется директором Учреждения;

1.6. ВКЗ – это система, в которой проходят онлайн концерты филармонической музыки, выступление известных музыкантов, показы спектаклей, кинопоказы, занятия творческих коллективов Руднянского ГДК, мероприятия социально-культурной, развлекательной, образовательной, административной направленности;

1.7. Трансляции мероприятий осуществляются в зрительном зале Руднянского ГДК;

1.8. При осуществлении деятельности ВКЗ взаимодействует с органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, школами и детскими садами. Основная задача деятельности ВКЗ заключается в активизации продвижения музыкального искусства среди населения при использовании дистанционной формы работы;

1.9. Организация мероприятий, проводимых в ВКЗ, возлагается на ответственных лиц, назначенных приказом директора Учреждения. Концерты предполагают свободный вход для публики или по пригласительным билетам.

2. Время проведения концертов, кинопоказов, мероприятий

2.1.Трансляции и показы в записи, концерты и мероприятия в ВКЗ проводятся согласно Плана работы Руднянского ГДК. Руководители клубных формирований заранее и по согласованию с директором Руднянского ГДК планируют день и время репетиций с участниками клубных формирований в ВКЗ;

2.2. График работы ВКЗ совпадает с графиком работы Руднянского ГДК;

2.3. Зрительный зал освобождается перед трансляцией за час до ее начала для подготовки зала и настройки оборудования.

3. Порядок проведения концертов, кинопоказов, мероприятий

3.1. График проведения виртуальных концертов филармонической музыки, виртуальные концерты иной направленности, кинопоказы, мероприятия в ВКЗ вносятся в годовой план работы Руднянского ГДК;

3.2. Для проведения мероприятий в ВКЗ приказом директора Учреждения могут быть назначены ответственные лица, на которых возлагается подготовка и проведение мероприятий;

3.3. Внесение изменений в утвержденные программы концертов осуществляются только с участием директора Руднянского ГДК и организаторов трансляций ВКЗ;

3.4. В исключительных случаях, при наличии обстоятельств, не позволяющих собрать слушателей, концерты или иное мероприятие могут быть перенесены или отменены.

4. Реклама концертов, кинопоказов и мероприятий

4.1. Для заказа афиш ответственный за работу ВКЗ подаёт информацию о предстоящих мероприятия директору Руднянского ГДК заблаговременно, не позднее 10 дней до начала мероприятия;

4.2. Афиши и программы могут разрабатываться и изготавливаться в Руднянском ГДК;

4.3. Контроль за своевременным размещением афиш на специальных информационных стендах, в социальных сетях, на сайтах Учреждения и т.д. осуществляет директор Руднянского ГДК.

5. Правила посещения виртуального концертного зала

5.1. Вход в ВКЗ для публики – свободный или по пригласительным билетам;

5.2. Вход в ВКЗ в верхней одежде и во время выступления запрещен. Опоздавшие могут войти в зал только в перерыве между номерами программы;

5.3. Фото и видеосъемка в – ВКЗ не запрещена, в том случае, если не препятствует проведению и (или) прослушиванию концерта;

5.4. Перед началом концерта ведущий объявляет о правилах посещения ВКЗ:

5.4.1. нельзя находиться в зале в верхней одежде и головном уборе;

5.4.2. перед началом выступлений необходимо выключить мобильные телефоны;

5.4.3. нельзя ходить по залу во время выступлений;

5.4.4. нельзя разговаривать, шуметь во время выступлений;

5.4.5. нельзя употреблять пищу и напитки в концертном зале;

5.4.6. нельзя портить мебель в концертном зале;

5.4.7. необходимо проявлять уважение к организаторам концерта и выступающим.

6. Пользование ключами от ВКЗ

6.1. Ключи от зала находятся на вахте Руднянского ГДК;

6.2. Ключи выдаются ответственным лицом. На время репетиций ключи от зала берут под свою ответственность организаторы мероприятия, руководители коллективов и т.д.

7. Эксплуатация оборудования ВКЗ

7.1. Ответственность за сохранность оборудования и порядок в ВКЗ во время репетиций несет руководитель творческого коллектива или ансамбля, руководитель клубного формирования;

7.2. Звукорежиссер перед концертом (не позже 1 часа до начала концерта) проводит проверку качества работы оборудования, техническую подготовку к трансляции.

8. Оформление и уборка ВКЗ

8.1. Заместитель директора Руднянского ГДК следит за чистотой ВКЗ, наличием и количеством освещения, целостностью оборудования, мебели и инвентаря;

8.2. Уборка и проветривание ВКЗ осуществляется ежедневно.